

Введено в действие
приказом директора
от 28.08.2021г
№ 188

Утверждаю:
Директор школы



Нихолат К.И.

Рассмотрено
на педагогическом совете
Протокол № 1
От 28.08.2021г.

Согласовано:
Председатель профкома
Султаншина М.И.

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to the trade union chairwoman, Sulтаншина М.И.

ПОЛОЖЕНИЕ
о моральном и материальном
стимулировании
педагогических работников
муниципального автономного
общеобразовательного учреждения города
Набережные Челны
«Средняя общеобразовательная школа №48»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о моральном и материальном стимулировании работников образовательного учреждения (далее Положения) разработано в целях усиления заинтересованности в развитии творческой активности и инициативы при реализации поставленных задач, стимулировании роста профессионального мастерства, а также повышения качества и результата трудовой деятельности работника.

1.2. Моральное и материальное стимулирование осуществляется в соответствии с настоящим Положением, разработанным на основании действующего законодательства.

1.3. Для реализации поставленных целей вводятся следующие виды морального и материального поощрения работников образовательного учреждения:

- объявление благодарности в приказе директора образовательного учреждения; награждением ценным подарком;
- представление к награждению Почетной грамотой управления образования, грамотой главы администрации города;
- представление к награждению отраслевыми наградами Министерства образования Республики Татарстан и Российской Федерации;
- надбавки за высокие достижения в труде или за выполнение особо важной работы; премирование за успешное и качественное выполнение работ и заданий.

1.4. Положение принимается с учетом мнения профкома на собрании трудового коллектива. Утверждается и вводится в действие приказом директора образовательного учреждения.

II. Порядок морального стимулирования.

2.1. Ежегодно администрация и профком Школы, Педагогический Совет и Общее собрание трудового коллектива рассматривают вопрос о представлении работников образовательного учреждения к награждению:

- почетной грамотой главы администрации города;
- отраслевыми наградами Республики Татарстан и Российской Федерации;
- государственными наградами Республики Татарстан и Российской Федерации.

2.2. Представление руководителя образовательного учреждения к награждению своих работников Почетной грамотой управления образования может рассматриваться на собрании трудового коллектива в течение текущего года.

2.3. При оценке труда работника образовательного учреждения учитываются следующие показатели: качественное выполнение функциональных обязанностей согласно должностной инструкции; достижение высокой результативности в работе; иные показатели, определенные в образовательном учреждении.

III. Порядок премирования.

3.1. Премии работников образовательного учреждения производится приказом директора учреждения по представлению комиссии по распределению премии (далее комиссия) с учетом мнения профкома, за счет средств фонда материального поощрения (бюджетных средств, кроме внебюджетных).

3.2. Премия распределяется комиссией в составе директора Школы, его заместителей, председателя профкома. Возглавляет комиссию директор образовательного учреждения.

3.3. Члены комиссии имеют право:

- обсуждать деятельность любого члена коллектива и вносить свои предложения по оценке их деятельности;
- отстаивать свое мнение, основываясь на фактах. Члены комиссии обязаны быть принципиальными и соблюдать этические, моральные нормы.

3.4. Порядок премирования

Работник Школы подлежит премированию при безусловном выполнении своих функциональных обязанностей.

Премия выплачивается постоянно работающим сотрудникам и в исключительных случаях совместителям. Премияльная выплата состоит из двух частей, базовой и дополнительной. Базовая часть премии, за один месяц, составляет не более 2% от оклада, без учета доплаты за вредные условия труда. Дополнительная часть выплачивается с учетом критериев оценки эффективности деятельности педагогических работников. Заместители директора, главный бухгалтер, премируются по результатам работы директором школы.

Порядок начисления

- 2% премии выплачивается ежемесячно пропорционально нагрузке техническому и учебно-вспомогательному персоналу.
- Педагогическому составу размер премий определяется приказом директора школы, который издается на основании балансовой комиссии школы. В состав комиссии входят директор школы, заместители директора школы, руководители предметных методических объединений, председатель профкома. Выплата премий педагогическому персоналу осуществляется ежеквартально;
- премии начисляются за фактически отработанное время. Премии не начисляются за период учебных и военных сборов, временной нетрудоспособности, учебных и административных отпусков;
- премии утверждаются директором Школы, и согласовывается с председателем профкома;
- директору Школы предоставляется право снимать с работников премии полностью или частично по согласованию с профкомом за упущения в работе, не предусмотренные настоящим Положением о премировании. Лица, совершившие прогул, получившие строгий выговор лишаются премии полностью.

Размер премии снижается за следующие дисциплинарные взыскания:

- за замечание, предупреждение; лишение премии или снижение производится только за тот период, в котором имело место упущение в работе. Лишение премии или снижение ее размеров оформляется приказом директора Школы с обязательным указанием причин.

Критерии оценки эффективности педагогических работников школы

№ п/п	Наименование критерия	Весовой коэффициент	Примечания
1.	Качество знаний обучающихся:		
	По русскому языку и литературе, татарскому языку и литературе, математике, родному языку, иностранному языку, информатике, физике химии (1 –я группа сложности), (диапазон от 30 -100%).	до 3	
	История, обществознание, право, биология география, экономика, астрономия, начальные классы (2-я группа сложности), (диапазон от 60-100%).	до 3	
	Физическое воспитание, технология, музыка, изобразительное искусство, черчение, ОБЖ (3-я группа сложности), (диапазон от 90-	до 3	

	100%).		
2.	Динамика качества знаний обучающихся по предмету на основе независимого оценивания образовательных результатов: Снижение показателя – 0 баллов Стабильные результаты – 1 балла Улучшение показателя – 2 балла	до 2	Учитывается динамика качества знаний обучающихся по предмету на основе независимого оценивания образовательных результатов.
3.	Результативность участия обучающихся в предметных олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах: Международный уровень – 3 балла Федеральный уровень – 2 балла Республиканский уровень – 1,5 балла Муниципальный уровень – 0,5 балла	до 3	Учитывается количество призеров и победителей. Учитываются зафиксированные мероприятия по предмету и внеурочной деятельности, в которых учитель предметник или классный руководитель принял участие с учащимися.
4.	Реализация программы «Здоровье»: Диапазон значений 0-3	до 3	Питание обучающихся.
5.	Реализация программы «Профилактика правонарушений»: Диапазон значений 0-3	до 3	Учитывается отсутствие учащихся на учете.
6.	Участие в спортивных мероприятиях, соревнованиях, спартакиадах: Республиканский уровень – 2 балла Муниципальный уровень – 1 балл	до 2	Учитывается участие в спортивных мероприятиях, соревнованиях, спартакиадах педагога и учащихся.
7.	Организация работы спортивного комплекса: Руководство работой спортивного комплекса - 2 балла.	до 2	Учитывается руководство работой спортивного комплекса.
8.	Участие в профессиональных конкурсах:	до 4	Учитывается участие в профессиональных конкурсах.

	федеральный уровень – 4 балла, республиканский уровень -3 балла, муниципальный уровень – 2 балла.		
9.	Применение в работе инновационных технологий, методик, авторских программ: (Диапазон значений 0 – 1).	до 1	Учитывается практическое применение инновационных технологий, методик, авторских программ.
10	Наличие и уровень распространения передового педагогического опыта: федеральный уровень – 3 балла, республиканский уровень - 2 балла, муниципальный уровень – 1,5 балла, уровень учреждения -0,5 балла.	до 3	Учитывается проведение открытых уроков, презентаций передового опыта, творческих отчетов и др. мероприятий по распространению имеющегося педагогического опыта, включая издание научно-методических статей, размещение методических материалов на образовательных Интернет-сайтах в отчетный период.
11	Общественная работа: Федеральный уровень – 3 Республиканский уровень – 2 Городской уровень - 1	до 3	Учитывается участие в конкурсах, мероприятиях, повышающих имидж школы, работа в составе различных комиссий, советов.
12	Качество труда. (Диапазон значений – 3 балла).	до 3	

Расчет дополнительной премиальной выплаты производится по формуле:

$$ДПВ = \frac{ПФ}{\sum_{i=1}^{i=m} K_i} \cdot K, \text{ где}$$

ДПВ – дополнительная премиальная выплата;

ПФ – премиальный фонд, предусмотренный на выплаты за эффективность деятельности;

K– общее количество баллов по всем критериям оценки эффективности педагогических работника школы;

m – численность работников учреждения.

Бухгалтер, секретарь

премируются по следующим показателям:

- за соблюдение графика документооборота
- за качественное выполнение поручений администрации и профкома.
- за своевременное ознакомление сотрудников и учащихся с приказами.

ПОВЫШАЮЩИЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРЕМИРОВАНИЯ:

- за расширение зоны обслуживания

ПОНИЖАЮЩИЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРЕМИРОВАНИЯ:

- наличие жалоб на сроки обслуживания
- за нарушение трудовой дисциплины

Техперсонал, работники столовой, лаборанты, сантехник, электрик, плотник, дворник

премируются при выполнении работ, связанных с содержанием в исправном состоянии, чистоте закрепленных участков работы в полном объеме

ПОВЫШАЮЩИЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРЕМИРОВАНИЯ:

- за сезонную работу
- аварийные работы
- ремонт Школы

ПОНИЖАЮЩИЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРЕМИРОВАНИЯ:

- за каждую жалобу на качество работы
- за необеспечение сохранности школьного имущества
- за невыполнение распоряжений администрации
- за нарушение трудовой дисциплины

Библиотекарь

премируются за проведение мероприятий в соответствии с планом работы, выступления на собраниях.

ПОВЫШАЮЩИЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРЕМИРОВАНИЯ:

- общественная нагрузка
- расширение зоны обслуживания
- перевыполнение основных показателей
- (количество, читаемость, книговыдача, книгообеспеченность)
- качество работы

ПОНИЖАЮЩИЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРЕМИРОВАНИЯ:

- за не обеспечение сохранности книжного фонда
- за несоблюдение графика документооборота
- за жалобы со стороны учителей и учащихся
- нарушение трудовой дисциплины

VI. Заключительное положение

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются с учетом мнения профкома на собрании трудового коллектива образовательного учреждения утверждается и вводится в действие приказом директора образовательного учреждения.

5.2. Все вопросы, неурегулированные настоящим Положением, регулируется действующим законодательством.

5.3. Спорные вопросы рассматриваются на совместном заседании администрации и профкома образовательного учреждения и в соответствии с действующим законодательством.

5.4.Срок действия настоящего Положения неограничен.

10
11
12
13
14

15

Прошнуровано, пронумеровано, скреплено
печатью _____ 14 _____ страниц

Дата « 28 » августа 2021 г.

Директор МАОУ «СОШ №48» _____ К.И.Нихолат

